



Province of the  
**EASTERN CAPE**  
EDUCATION



# **NASIONALE SENIOR SERTIFIKAAT**

**GRAAD 11**

**NOVEMBER 2022**

**REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V2  
NASIENRIGLYN  
(EKSEMPLAAR)**

**MARKS: 150**

---

Hierdie nasienriglyn bestaan uit 12 bladsye.

---

**AFDELING A: KORTVRAE****VRAAG 1: MEERVOUDIGEKEUSE**

1.1	D ✓	(1)
1.2	B ✓	(1)
1.3	D ✓	(1)
1.4	A ✓	(1)
1.5	D ✓	(1)
1.6	D ✓	(1)
1.7	A ✓	(1)
1.8	C ✓	(1)
1.9	B ✓	(1)
1.10	B ✓	(1)

**[10]****VRAAG 2: PASITEMS**

2.1	J ✓	(1)
2.2	E ✓	(1)
2.3	A ✓	(1)
2.4	K ✓	(1)
2.5	F ✓	(1)
2.6	C ✓	(1)
2.7	I ✓	(1)
2.8	D ✓	(1)
2.9	O ✓	(1)
2.10	M ✓	(1)

**[10]****VRAAG 3: WAAR/ONWAAR**

3.1	Waar ✓	(1)
3.2	Onwaar – aspek ✓	(1)
3.3	Waar ✓	(1)
3.4	Vals – diagonaal ✓	(1)
3.5	Onwaar – argivering ✓	(1)

**[5]****TOTAAL AFDELING A: 25**

## AFDELING B

## VRAAG 4: STELSELTEGNOLOGIEË

4.1.	SVE / Verwerker ✓ Hardeskyf / Berging ✓ Geheue / RAM ✓		3	3
4.2	Enige TWEE voordele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Voorkom dataverlies ✓</li><li>• Beskerm hardeware teen kragstuwings / 'spikes' ✓</li><li>• Gee tyd om werk te spaar en behoorlik af te skakel (in geval van beurtkrag, ens.) (Enige 2)</li></ul>		2	2
4.3	Enige TWEE nadele/bepenkings: <ul style="list-style-type: none"><li>• Data-invoer / tik is nie vinnig of maklik nie (vergeleke met 'n fisiese sleutelbord). ✓</li><li>• Raaskerm kan vuil / olierig / smerig word ✓</li><li>• Werk nie goed op 'n tafelrekenaar toestel of in 'n kantooromgewing nie, maar is goed op draagbare / handtoestelle</li><li>• Sleutelbord op die skerm ('on-screen keyboard') verminder die vertoonarea van die skerm terwyl dit in gebruik is</li><li>• Sommige raaskerms moet harder gedruk word om te werk en mag dalk nie reageer nie</li><li>• Die kwaliteit van die 'aanraakervaring' hang af van die bedryfstelsel wat gebruik word (Enige 2)</li></ul>		2	2
4.4	4.4.1	Gedrukte weergawe van 'n lêer (papier) ✓	1	3
	4.4.2	Bykomende hardeware: skandeerder ✓ Bykomende sagteware: OCR-sagteware ✓	2	
4.5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verwys na die gebruik van unieke biologiese/fisiese eienskappe ✓</li><li>• vir sekuriteit / identifikasie / magtiging doeleindes ✓</li></ul>		2	2
4.6	Die maksimum aantal bladsye wat in 'n maand gedruk kan word sonder dat die drukker misluk / breek. ✓		2	2
4.7	'Typical' installasies: die komponente van die sagteware wat die meeste gebruikers wil hê ✓		2	2
	'Custom' – jy kan kies watter komponente om te installeer. ✓			
4.8	Enige TWEE voordele: <ul style="list-style-type: none"><li>• Toeganklik oral waar daar internettoegang is ✓</li><li>• Toeganklik vanaf / via 'n verskeidenheid toestelle ✓</li><li>• Rugsteun en sekuriteit hanteer deur die diensverskaffer</li><li>• Spaar spasie op plaaslike berging</li><li>• Laat toe dat lêers oor verskeie toestelle gesinchroniseer word</li><li>• Bevorder makliker deel van lêers</li><li>• Moenie data verloor as die rekenaar beskadig / gesteel word nie, ens. (Enige 2)</li></ul> (Nota aan nasiener: Moenie antwoorde aanvaar wat met koste- besparings verband hou nie.)		2	2
4.9	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vinniger spoed ✓ (vinniger toegang tot skyf)</li><li>• Minder laaityd ✓ (herroep lêers vinniger)</li></ul> (Nota aan nasiener: Aanvaar ook – herorganiseer 'n deel van lêers op 'n skyf.)		2	2

4.10	4.10.1	Webjoernale ('Blogs') is aanlyn-publiseringsinstrumente. ✓	1	
	4.10.2	Bloggers maak geld deur: <ul style="list-style-type: none"> <li>• advertensies ✓</li> <li>• borgskap ✓</li> <li>• intekening</li> </ul> (Enige 2)	2	3
4.11	Enige TWEE funksies: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorsien gleuwe vir koppeling / byvoeging van komponente / 'adapters' ✓</li> <li>• Voorsien krag aan gekoppelde komponente ✓</li> <li>• Laat kommunikasie / data-uitruiling tussen gekoppelde komponente toe</li> <li>• Verskaf verbinding vir eksterne toestelle via poorte, ens.</li> </ul> (Enige 2)		2	2
				<b>[25]</b>

**VRAAG 5: INTERNET- EN NETWERKTEGNOLOGIEË**

5.1	<p>Enige TWEE verskille:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veselkabels gebruik ligseine om data oor te dra, terwyl UTP-kabels elektriese seine gebruik om data oor te dra. ✓</li> <li>• Veselkabels kan oor baie langer afstande strek terwyl UTP-kabels net oor 'n sekere afstand kan strek voordat die seinsterkte swakker word. ✓</li> <li>• Veselkabels sorg vir baie vinniger data-oordrag as UTP-kabels.</li> <li>• Veselkabel is immuun teen afluistering.</li> <li>• Vesel word nie deur elektromagnetiese steuringe beïnvloed nie.</li> </ul> <p style="text-align: right;">(Enige 2)</p>		2	2
5.2	5.2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3G ✓</li> <li>• 4G / LTE</li> </ul> <p style="text-align: right;">(Enige 1)</p>	1	
	5.2.2	<p>'n Warmkol is 'n plek/area waar mense internet toegang kan kry, ✓ deur die gebruik van Wi-Fi-tegnologie. ✓</p> <p><i>(Nota aan nasiener: Moenie bloot 'toegangspunt' sonder verdere verduideliking aanvaar nie)</i></p>	2	
	5.2.3	<p>Enige TWEE beperkings/nadele van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kan beperkte of stadige toegang hê as die gebied swak dekking het ✓</li> <li>• Jy ontsnap nooit regtig kommunikasie nie – inligting oorlading ✓</li> <li>• Aanlyn privaatheid of sekuriteit kan 'n probleem wees</li> </ul> <p style="text-align: right;">(Enige 2)</p>	2	5
5.3	5.3.1	Kwaadwillige sagteware ('Malware') ✓	1	
	5.3.2	<p>'n Soort (spioenware) sagteware wat elke toetsaanslag aanteken soos jy tik. ✓</p> <p>Hulle teken wagwoorde, gebruikersname, rekeningnommers, ens. ✓ aan (en gee dit aan 'n derde party oor), om identiteitsdiefstal te pleeg. ✓</p>	3	4
5.4	<p>Enige VIER kritiek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Swak uitleg – kan verbeter deur opskrifte / aparte paragrawe / kolomme / genommerde en kolpunte, ens. te gebruik. [Moet ten minste een relevante kwessie noem] ✓</li> <li>• Gebruik van (deurlopende) hoofletters ✓</li> <li>• Gebruik van skriftipes wat moeilik is om te lees ✓</li> <li>• Mengsel van skriftipes ✓</li> <li>• Hiperskakel onderaan ('Klik hier') is nie sinvol / maklik om te verstaan nie</li> <li>• Gebruik van grafika nie van toepassing op die inhoud ens. nie</li> </ul> <p style="text-align: right;">(Enige 4)</p>		4	4
				<b>[15]</b>

## VRAAG 6: INLIGTINGSBESTUUR

6.1	Enige TWEE voordele van:			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Makliker / vinniger om te verkry (bv. per e-pos, SMS, draagbare berging, aflaai vanaf www). ✓</li> <li>• Jy hoef nie data oor te tik of te skandeer om dit te gebruik of te verwerk nie. ✓</li> <li>• Meer geneig om op datum te wees (gepubliseer / vinniger versprei as hardekopie) (Enige 2)</li> </ul>		2	2
6.2	6.2.1	Data wat in vormvelde ingevoer word, kan onttrek word ✓ en gestoor word in 'n aparte tekslêer, vir verdere gebruik.		
		<b>OF</b>		
		Invoer in Excel. ✓	1	
	6.2.2	TWEE maniere om vraelys te verander		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Naam- en Van-veld kan in twee afsonderlike velde verdeel word (om verwerking te vergemaklik, bv. sortering volgens van) ✓</li> <li>• Die 'Response' teksveld kan verander word na 'n aftreklys (om antwoorde tot sekere toegelate waardes te beperk en om sodoende verwerking te vergemaklik). ✓</li> </ul>	2	
	6.2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bloudruk / raamwerk / geraamte vir 'n spesifieke tipe dokument. ✓</li> <li>• Bevorder hergebruik / doeltreffendheid, deurdat slegs die 'ontbrekende' inligting ingevul word ('customised'). ✓</li> </ul>	2	
	6.2.4	Enige TWEE voordele van:		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Makliker om met groot hoeveelhede data te werk (dit kan moeilik wees vir 'n sigblad). ✓</li> <li>• Beter om ander data te koppel / verwant aan ander data. ✓</li> <li>• Beter vir die uitvoer van (komplekse) navrae oor die data.</li> <li>• Beter om standaard verslae oor data te produseer.</li> <li>• Beter / vinniger persoonlike data-invoer / redigering (gebruik van vorms, verstekwaardes).</li> <li>• Beter data valideringstegnieke (bv. valideringsreël, invoermasker, vereiste eienskap).</li> </ul>		
		(Enige 2)	2	7
6.3	Plagiaat ✓		1	1
				<b>[10]</b>

## VRAAG 7: SOSIALE IMPLIKASIES

7.1	<p>TWEE stappe om ongemagtigde toegang te voorkom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hou rekenaars met waardevolle inligting in geslote kamers en beheer toegang tot die kamer. ✓</li> <li>Maak seker dat die skerm en sleutelbord gedeaktiveer is wanneer jy weg van die rekenaar is. ✓</li> <li>Maak seker dat die rekenaar 'n 'login' vereis wanneer dit begin en wanneer dit wakker word van skermbewaardermodus.</li> <li>Maak seker dat die rekenaar nie onbeperkte toegang tot die internet het nie – internetgebruik word beheer en gemonitor deur nutssagteware soos firewalls, anti-virus en anti-spioenware.</li> <li>Maak ook seker dat nie net enige toestel 'n Bluetooth-verbinding met jou toestel kan maak nie. (Enige 2)</li> </ul>	2	2
7.2	<p>Enige TWEE nadele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Voortdurende opgradering van vaardighede / hardeware / sagteware benodig ✓</li> <li>Toename in werkloosheid ✓</li> <li>Moet langer ure werk</li> <li>Negatiewe impak op omgewing, ens. (Enige 2)</li> </ul> <p>(Nota aan nasiener: Moenie antwoorde aanvaar wat met koste kwessies verband hou nie)</p>	2	2
7.3	<p>Enige TWEE opsies:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Oogopsporingstoestelle ✓</li> <li>Hoofbewegingstoestelle ✓</li> <li>Groot sleutelborde</li> <li>(Groot) 'trackballs'</li> <li>'Joysticks'</li> <li>Voetpedaalbeheertoestelle</li> <li>'Sip and puff devices', ens. (Enige 2)</li> </ul> <p>(Nota aan nasiener: Moenie antwoorde aanvaar wat <u>nie</u> verband hou met swak motoriese beheer nie)</p>	2	2
7.4	<p>Enige TWEE wenke oor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Neem gereelde pouses (staan op, kyk weg van die skerm, ens.). ✓</li> <li>Verseker korrekte omgewingsbeligting op die plek (genoeg lig, nie direk op die skerm nie, geen refleksies, ens.). ✓</li> <li>Verseker die korrekte helderheid / kontras instellings van die skerm.</li> <li>Gebruik zoom-/vergrotingkenmerke van toepassings.</li> <li>Gebruik alternatiewe invoer-/afvoermetodes (bv. stemherkenning-sagteware [vir toevoer], teks na spraak sagteware [vir afvoer])</li> <li>As jy 'n voorskryfbril vir rekenaarwerk het, gebruik dit. (Enige 2)</li> </ul>	2	2
7.5	<p>Enige TWEE opsies:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Verminder die helderheid van die skerm. ✓</li> <li>Spesifiseer tyd voordat rekenaar in slaapmodus of hibernasie gaan. ✓</li> <li>Kies 'n balans tussen werkverrigting en kragverbruik.</li> <li>Skakel toestelle/toepassings wat nie gebruik word nie, bv. GPS. af. (Enige 2)</li> </ul>	2	2
			[10]

## VRAAG 8: OPLOSSINGSONTWIKKELING

8.1	8.1.1	<b><u>Rede</u></b>  Wanneer die formule in sel E3 na selle E4, E5, ens. gekopieer word (' <i>autofilled</i> ') ✓ sal die selverwysing van D1 verander (na D2, D3, ens.), wanneer dit konstant / dieselfde moes bly. ✓  <b><u>Hoe om die probleem op te los?</u></b>  Gebruik absolute selverwysing. ✓	3	9
	8.1.2	= D3 / C3 Korrekte selle gebruik ✓ en in die regte volgorde verdeel ✓  <i>(Nota aan nasiener: Ken slegs 1 punt toe vir = D3 / C3 * 100)</i>	2	
	8.1.3	Stoor name en vanne ✓ in aparte kolomme ✓	2	
	8.1.4	antwoord: 0 ✓  =COUNTA ✓ (A3:A8)	2	
8.2	8.2.1	Sodat slegs <u>hoofletter</u> gevalle van CAT ✓ (bv. nie 'kat' nie) vervang word. ✓	2	4
	8.2.2	Sodat slegs <u>presiese</u> en nie gedeeltelike ooreenstemmings ✓ (bv. 'katalogus') vervang word nie. ✓	2	
	8.2.3	Gevalle van 'CAT' in vetdruk sal gesoek word en vervang word met 'Rekenaartoeassingstegnologie' (normale teks / nie vetdruk nie) ✓ in plaas daarvan om 'CAT' (normale teks) te vervang met 'Rekenaartoeassingstegnologie' in vetdruk. ✓	2	
			[15]	
			<b>TOTAAL AFDELING B:</b>	<b>75</b>



## AFDELING C: GEÏNTEGREERDE SCENARIO

### VRAAG 9

9.1	9.1.1	Enige EEN voorbeeld van:  LibreOffice ✓ OpenOffice (Enige 1)	1	3
	9.1.2	Die bronkode is vrylik beskikbaar en kan gewysig word. ✓	1	
	9.1.3	Enige EEN voorbeeld ( <u>behalwe</u> laer hardeware spesifikasies):  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Moeiliker of selfs onmoontlik om op te gradeer (bv. voeg RAM by, vervang SVE) ✓</li> <li>• Duurder om te herstel</li> <li>• Sleutelbord en aanwystoestel (raakblad, wysstok) kan ongemaklik wees om te gebruik en is nie ontwerp vir uitgebreide data-invoer nie – kan bydra tot RSI</li> <li>• Hitteafvoer kan 'n probleem word, veral met verloop van tyd - moet skootrekenaar heeltemal uitmekaar gehaal word om die stof skoon te maak</li> <li>• Meer breekbaar en moontlikheid om beskadig te word</li> </ul> (Enige 1)	1	
9.2	Enige DRIE voorstelle van ( <u>behalwe</u> om nog 'n hardeskyf by te voeg):  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begin die Skyfskoonmaakprogram. ✓</li> <li>• Verwyder duplikaatlêers / lêers wat nie meer nodig is nie. ✓</li> <li>• Vee 'temp'-lêers uit (ook in webblaaiër). ✓</li> <li>• Druk die skyf saam, of geselekteerde lêers.</li> <li>• Argief lêers wat nie meer gebruik word nie, na 'n sekondêre stoormedium (bv. DVD).</li> <li>• Verwyder programme wat nie meer gebruik word nie, ens.</li> </ul> (Enige 3)		3	3
9.3	9.3.1	Grootte ✓	1	3
	9.3.2	Enige EEN poort:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• USB 3.0 ✓</li> <li>• USB 3.1</li> <li>• USB Tipe-C (of USB-C)</li> <li>• FireWire</li> <li>• Thunderbolt</li> </ul> (Enige 1)	1	
	9.3.3	Webkamera ✓	1	
9.4	9.4.1	Antivirusprogrammatuur gebruik virus-definisies (beskikbaar in 'virus definisie lêers') om virusse op te spoor. ✓  Nuwe virusse verskyn gereeld, daarom is dit nodig om die definisie lêers gereeld op te dateer om die nuwe virusse op te spoor. ✓	2	4
	9.4.2	'n Firewall word slegs opgestel om sagteware toe te laat of te blokkeer. ✓ Dit maak nie staat op definisie lêers nie. ✓	2	
9.5	9.5.1	Pop-up ✓	1	2
	9.5.2	Enige EEN rede:  Dit is 'n hoax. ✓ Meer as waarskynlik is daar 'n kriminele opset om malware te installeer / identiteitsdiefstal / bedrog te pleeg, ens. ✓ (Enige 1)	1	

9.6	9.6.1	Om jou in staat te stel om vinniger te werk (sonder om jou hande van die sleutelbord te verwyder en 'n muis of ander aanwystoestel te gebruik om dieselfde taak te doen). ✓	1	2
	9.6.2	Ctrl-Z ✓	1	
9.7	9.7.1	USB ✓	1	3
	9.7.2	Enige TWEE voordele van ( <i>behalwe</i> kostefaktore): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minder lessenaarspasia benodig (as aparte druk- / skandeer-toestelle, ens.). ✓</li> <li>• Slegs een USB-poort benodig. ✓</li> <li>• Kan ander funksies as net druk uitvoer (bv. skandeer, faks, kopieer).</li> <li>• Makliker / vinniger om funksies op een plek te integreer (bv. skandeer en faks 'n dokument, sonder om 'n hardekopie na twee afsonderlike toestelle oor te dra). (Enige 2)</li> </ul>	2	
9.8	Enige TWEE kenmerke: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bevat beide hoofletters en kleinletters. ✓</li> <li>• Bevat 'n mengsel van letters en syfers / spesiale karakters. ✓</li> <li>• Gebruik nie maklik identifiseerbare / voorspelbare woorde of frases nie.</li> <li>• Bevat ten minste 8 karakters / hoe meer karakters hoe beter.</li> <li>• Volg nie 'patrone' op die sleutelbord (bv. 'asdf'), of herhaalde karakters nie. (Enige 2)</li> </ul>		2	2
9.9	DRIE redes waarom nie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Animasie verbeter nie altyd die gebruikerservaring nie. ✓</li> <li>• Dit verhoog die laai tyd van 'n webwerf. ✓</li> <li>• Minder animasies help om gebruikersfoute te verminder. ✓</li> <li>• Minder animasie dra tot beter kwaliteit data by. (Enige 3)</li> </ul>		3	3
			<b>[25]</b>	

## VRAAG 10

10.1	Enige TWEE sagteware-kenmerke: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skermvergroting ✓</li> <li>• Teks na spraak (vertelling) ✓</li> <li>• Groter muiswyser</li> <li>• Hoër kontrasinstellings</li> <li>• Spraakherkenning vir stembeheer van die rekenaar</li> </ul> <p style="text-align: right;">(Enige 2)</p>	2	2
10.2	Die program werk dalk nie, ✓ of dit kan baie stadig werk. ✓	2	2
10.3	Dit beteken dat die program Windows 7 moet hê ✓ of enige latere weergawe moet geïnstalleer wees, ✓ bv., Windows 8 of Windows 10.	2	2
10.4	Om 'n ander toepassing as die een wat toegewys/aangewys is te gebruik om daardie tipe lêer oop te maak, ✓ of as daar geen verstektoepassing beskikbaar is om die lêer oop te maak nie ✓ (geen toepassing is met daardie tipe lêer toegewys nie).	2	2
10.5	Enige TWEE van: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jy wil die lêer aan iemand stuur wat 'n ouer weergawe van die pakket gebruik. ✓</li> <li>• Jy wil gebruikers toelaat wat 'n ander bedryfstelsel gebruik om toegang tot die data te verkry. ✓</li> <li>• Jy wil hê verskillende programme moet die data kan lees.</li> </ul> <p style="text-align: right;">(Enige 2)</p>	2	2
10.6	Enige twee van: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die naam (of gedeeltelike naam) van die lêer. ✓</li> <li>• Die lêertipe (lêeruitbreiding) aangesien dit 'n videolêer is – bv. MP4. ✓</li> <li>• Die datum waarop dit gestoor is (soos dit onlangs afgelaai is), of jy kan 'n datumreeks spesifiseer.</li> <li>• Die grootte van die lêer as videolêers is dikwels redelik groot.</li> </ul> <p style="text-align: right;">(Enige 2)</p>	2	2
10.7	Metadata is 'ekstra inligting' oor 'n lêer. ✓ Dit help om data te organiseer, te vind en te verstaan. ✓	2	2
10.8	10.8.1 Enige TWEE gevolge: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 'n Onderbreking in gebruikersvertroue ✓</li> <li>• 'n Afname in doeltreffendheid ✓</li> <li>• Verminderde moraal of motivering</li> <li>• 'n Verhoogde werklading</li> <li>• Verkeerde of vertraagde besluitneming</li> <li>• Verlaagde kwaliteit van die produk, ens.</li> </ul> <p style="text-align: right;">(Enige 2)</p>	2	4
	10.8.2 TWEE redes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data kan verkry word deur metodes soos: (aanvaar slegs 1 antwoord uit die lys hieronder) <ul style="list-style-type: none"> <li>• navrae, ✓</li> <li>• sorteer of filter</li> <li>• verslae</li> </ul> </li> <li>• Databasis stoor inligting meer doeltreffend. ✓</li> <li>• Databasis kan volumes inligting hanteer wat onhanteerbaar sou wees in 'n sigblad.</li> </ul> <p style="text-align: right;">(Enige 2)</p>	2	

10.9	10.9.1	Sosiale ingenieurswese verwys na die manier om iemand te mislei, manipuleer of te bedrieg om vertroulike inligting (soos 'n wagwoord of rekeningnommer) uit te gee ✓ of om toegang tot hul rekenaar of perseel te gee. ✓	2	
	10.9.2	Twee voorbeelde: <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-posse wat jou vertel dat jy 'n kompetisie gewen het (waarvoor jy nooit ingeskryf het nie). ✓</li> <li>• E-posse wat 'n werk- of beleggingsgeleentheid bied. ✓</li> <li>• E-posse wat jou vertel van 'n belasting terugbetaling of 'n erforsie wat aan jou verskuldig is.</li> <li>• Uitvissings e-posse wat jou vra om jou bank-besonderhede te bevestig, ens.</li> </ul>	2	4
10.10	Enige DRIE voordele van sosiale netwerk-webwerwe: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 'n Maklike en koste-effektiewe metode om in kontak te bly en met vriende en familie oor die hele wêreld te kommunikeer. ✓</li> <li>• Laat jou toe om boodskappe te stuur en te ontvang, jou 'status' op te dateer en foto's en video's op te laai. ✓</li> <li>• Laat samewerking en interaksie plaasvind. ✓</li> <li>• Laat mense wat normaalweg nie sou ontmoet nie interaksie hê en gemeenskappe vorm.</li> <li>• Jy is nie gebonde aan enige geografiese en kulturele verskille nie.</li> <li>• Kan gebruik word as 'n hulpmiddel om 'n besigheid, diens, produk of webwerf te bemark. (Enige 3)</li> </ul>		3	3
				<b>[25]</b>
			<b>TOTAAL AFDELING C:</b>	<b>50</b>
			<b>GROOTTOTAAL:</b>	<b>150</b>